

第26回 建設ステーション技能者の顕彰・応募用紙

(様式1)

整理番号	(記入しないで下さい)
------	-------------

技能者記入欄	(ふりがな) 氏名		年齢	0歳	職種	
	(ふりがな) 会社		会社住所	〒 —		
	自宅住所	〒 —				
	TEL:	— —				
	FAX:	— —				
職歴		保持取得資格				
経験年数	0年					
推薦者(責任者)記入欄	役職		会社事業所			
	(ふりがな) 氏名					
建設ステーション(工事件名)		事務所所在地	〒 —			
TEL:	— —					
FAX:	— —					
発注者						

※ 応募用紙には、具体的な職種名を記載してください。

※本件に係る個人情報、本事業以外の目的で利用するものではなく、個人情報に関しては、厳重に管理いたします。

(様式2) <本人記入>

整理番号

(記入しないで下さい)

自己PR作文 : あなたの仕事に対する熱意や誇り、技術について、日頃考えていること等をお書き下さい。

最近携わった代表的な工事

技能者の方の顔写真を貼付してください。
(スナップ写真も可)

表彰歴

(様式3) <本人記入>

整理番号

(記入しないで下さい)

説 明 文

写真添付①

写真添付②

写真添付③

※本件に係る個人情報は、本事業以外の目的で利用するものではなく、個人情報に関しては、厳重に管理いたします。

(様式4) <推薦人記入>

整理番号

(記入しないで下さい)

建設ステーション責任者からの推薦文

推薦者名

具体的な事例をもとに、下記1～4の視点で技能者の推薦文を書いてください。

1. どのようなリーダーシップを発揮しているか。(チームワーク、後継者育成など)

2. 事業にどのように貢献をしているか。(安全管理、品質管理、創意工夫など)

(様式5) <推薦人記入>

整理番号

(記入しないで下さい)

3. どのような優秀な技術をもっているのか。(高度な専門的な知識、理解や技術、技能など)

4. その他、仕事上において技能以外で評価できる点はなにか。(人柄、地域貢献、ボランティアなど)